

MEMBUAT APLIKASI SEDERHANA DENGAN MICROSOFT ACCESS 2007



Lisensi Dokumen:

Copyright © 2012 raissakomputer.blogspot.com

Seluruh dokumen di raissakomputer.blogspot.com dapat digunakan, dimodifikasi dan disebarakan secara bebas untuk tujuan bukan komersial (nonprofit), dengan syarat tidak menghapus atau merubah atribut penulis dan pernyataan copyright yang disertakan dalam setiap dokumen. Tidak diperbolehkan melakukan penulisan ulang, kecuali mendapatkan ijin terlebih dahulu dari Raissakomputer

Siswono Effendy

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah memberi rahmat serta hidayahnya sehingga penulis dapat menyelesaikan buku **“Membuat Aplikasi Sederhana Dengan Microsoft Access 2007”**. Buku pertama yang penulis buat ini cuma iseng-iseng buat mengisi waktu-waktu luang sebelum Ujian Nasional (mau ujian gak pernah belajar, jadi luang terus,,,hehe).

Microsoft Access adalah salah satu software dari microsoft yang digunakan untuk pembuatan database. Tidak seperti penggunaan Ms SQL yang menggunakan bahasa pemrograman yang rumit, Microsoft Access dibuat dengan user friendly jadi bayi yang baru lahir aja bisa,,,hehe(just kids). Kalau kamu dapat tugas dari Guru kamu buat bikin aplikasi pake Microsoft Access, mungkin buku ini akan memudahkan kamu buat ngerjain tugasnya.

Terimakasih buat:

1. Allah SWT
2. Nabi Muhammad SAW
3. Pak'e 'n Mak'e yang uda besarin aku, dan uda biayain hidupku sampai sekarang ini.
4. Mas-masku, Mas Febi 'n Mas Adi yang slalu ngasih support buat aku.
5. Gag lupa buat Yahya yang slalu ada ketika ku butuh sesuatu, termasuk laptop buat bikin buku ini.^_^
6. Tentu saja bwat Raissa anakku tersayang,,,hehe Luv.U

Sesungguhnya kesempurnaan hanyalah milik-Nya. Jadi, jika ada kesalahan dalam pembuatan buku **“Membuat Aplikasi Sederhana Dengan Microsoft Access 2007”** ini, kami mohon maaf. Jika ada kritik maupun saran dari anda bisa kirimkan lewat email berikut:

→ siswono1979@yahoo.com

→ Siswono1979@gmail.com

kunjungi juga blogku ya!!!

→ www.raissakomputer.blogspot.com

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
PENDAHULUAN	iii
BAGIAN 1 : MEMULAI MICROSOFT ACCESS.....	5
BAGIAN 2 : MEMBUAT TABEL	6
BAGIAN 3 : MEMBUAT QUERY	12
BAGIAN 4 : MEMBUAT FORM	15
BAGIAN 5 : MEMBUAT REPORT.....	21
BAGIAN 6 : MEMBUAT SWITCHBOARD.....	24
BAGIAN 7 : FINISHING.....	28

PENDAHULUAN

Untuk Apasih kita belajar microsoft Access.

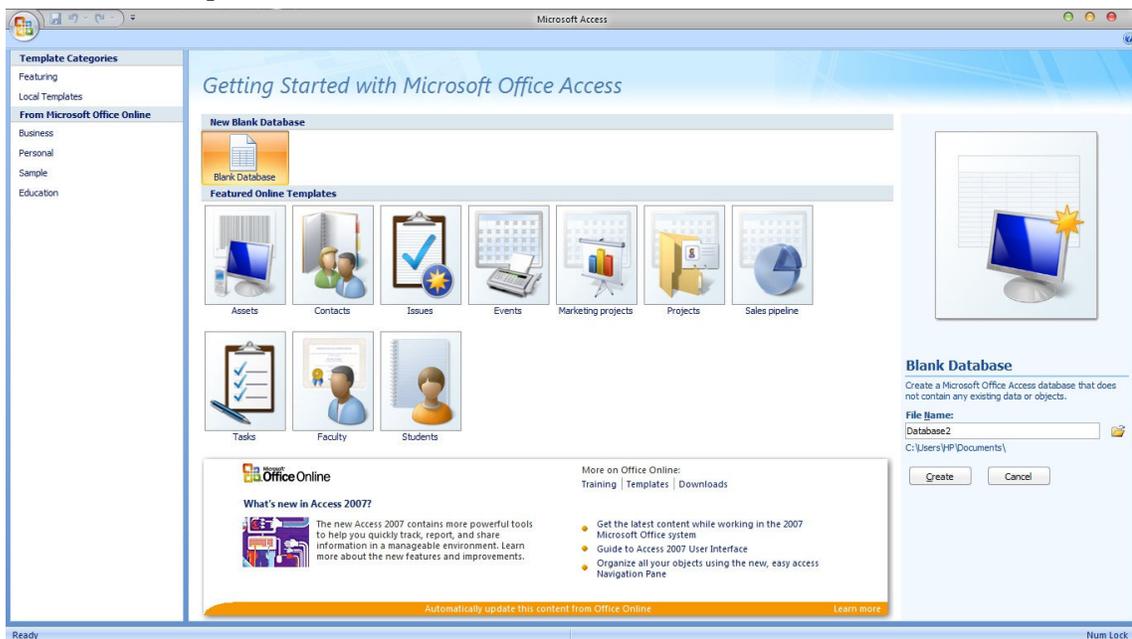
Microsoft Access adalah suatu aplikasi yang dapat membantu kita membuat sebuah aplikasi database dalam waktu yang relatif singkat. Biasanya digunakan untuk pembuatan aplikasi-aplikasi yang kecil. Misalnya Program untuk Kasir di koperasi, penjualan untuk toko, dll.

Sebelum mulai belajar jangan lupa berdoa dulu kemudian Tanamkan pada diri anda bahwa Microsoft Access itu gampang dan mudah dipelajari. Kuatkan keyakinan pada diri anda bahwa anda dapat menguasainya. ^_^good luck^_^

Ada bagian apa aja ya di Microsoft Access

1. **Table** : digunakan untuk menyimpan data
2. **Query** : digunakan untuk memanipulasi data
3. **Form** : digunakan untuk frontend aplikasi. Biasanya untuk menampilkan data, menambah data dll.
4. **Report** : digunakan untuk membuat laporan

Gimana sih tampilan Microsoft access 2007 itu?



Apa ya yang akan kita buat??

Kita akan membuat sebuah aplikasi yang akan digunakan oleh suatu koperasi, untuk mempermudah koperasi tersebut dalam memmanagement setiap transaksi dan mempermudah pekerjaan dalam pemasukan data, pembuatan query dan masih banyak lagi.

BAGIAN 1

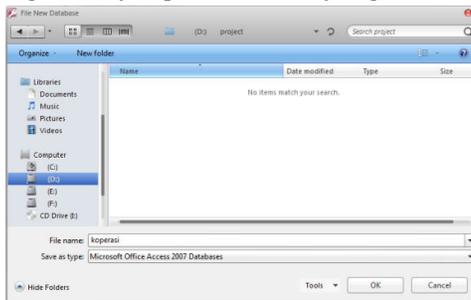
Gimana caranya mulai Microsoft Access?



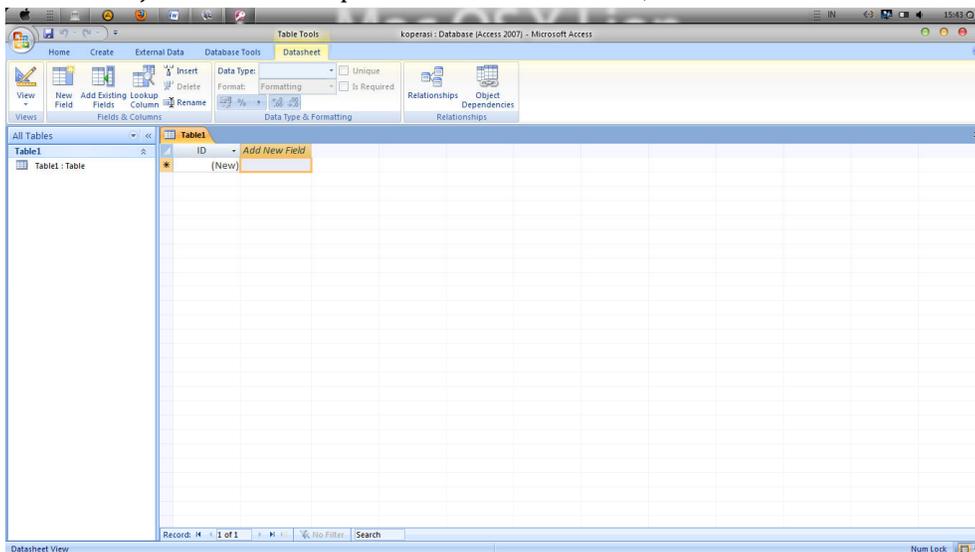
Langsung aja klik **Blank Database**



1. Kemudian beri nama file name dengan nama **“koperasi”** atau namanya terserah kamu aja, yang penting diingat-ingat aja.
2. Gambar folder di sebelah kanan kolom file name untuk menentukan tempat dimana kita ingin menyimpan database yang akan kamu buat.



3. Klik **create** jika sudah mantap memberi nama tersebut,

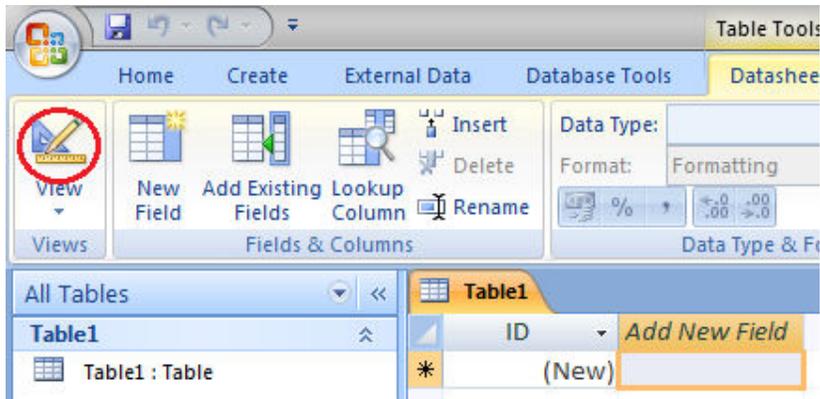


Inilah tampilan lembar kerja Microsoft Access

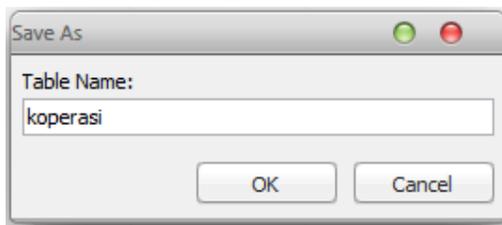
BAGIAN 2

Tadi udah mulai buat, udah nyampe di halaman pertama, terus apa yang kita lakukan selanjutnya???

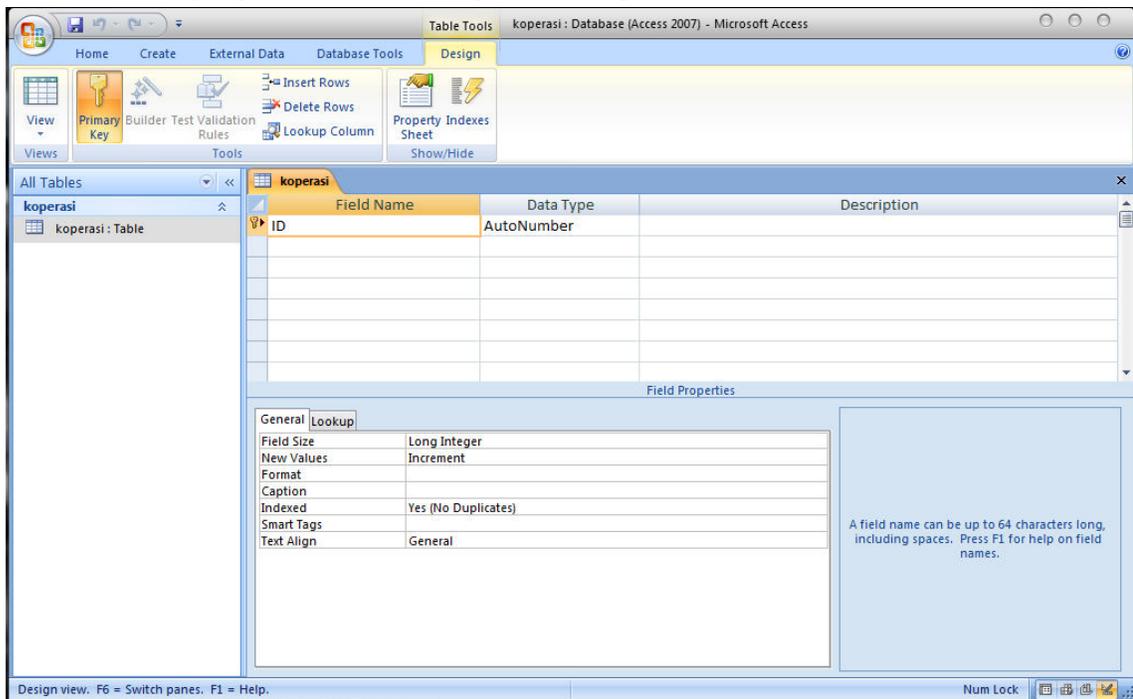
Mari kita design table kita dahulu...



Klik icon yang dilingkari merah



Beri nama tabel yang akan kita buat dengan nama koperasi, kemudian klik OK



Yang perlu diperhatikan pada design table diatas adalah

1. Table

- **Primary key**

Field yang jadi patokan, seperti field Kode atau yang lainnya.

- **Field name**

Diisi dengan nama field. Apa itu field?? Field itu judul dari tiap data-data yang akan dimasukkan.

- **Data type**

Terdapat banyak sekali type data yang disediakan, diantaranya adalah:

Data Type	Berisi
Text	Text atau kombinasi antara text dan nomor yang tidak dapat dilakukan suatu penghitungan.
Memo	Text panjang atau kombinasi text dan angka, perbedaannya dengan data type text adalah batas karakter yang dapat dimasukkan lebih banyak yaitu 54.000 karakter sedangkan text hanya 255 karakter saja.
Number	Data angka yang akan digunakan untuk penghitungan
Date/time	Waktu atau tanggal.
Currency	Nilai mata uang.
Auto number	Sebuah data nomor urut yang secara otomatis dimasukkan oleh Microsoft Access saat menambahkan record baru.
Yes/No	Hanya berisi yes atau no saja.
Lookupwizard	Menyisipkan table atau query lain untuk dimasukkan kedalam sebuah opsi atau pilihan.

Description

Diisi dengan penjelasan mengenai field itu sendiri. Pada bagian ini, kita bisa mengabaikannya.

2. Field properties

- **Field size**

Field size digunakan untuk menentukan ukuran maksimal dari karakter yang dapat dimasukkan ke dalam table.

- **Format**

Format digunakan untuk menentukan format penulisan data.(misalnya ketika kita memilih date/time pada data type maka kita bisa memilih general date, long date short date, dsb sesuai selera anda aja.

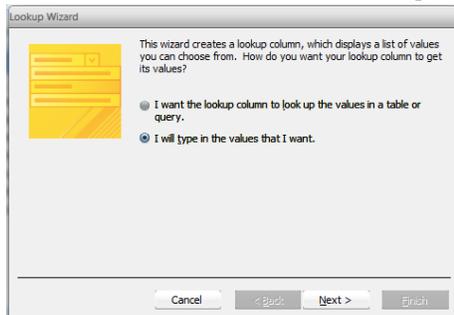
Setelah kita tahu bagian-bagian dari design table tadi, kita langsung mulai saja dengan merancang table yang akan kita buat, contohnya sebagai berikut:

No.	Field name	Data Type	Description
-----	------------	-----------	-------------

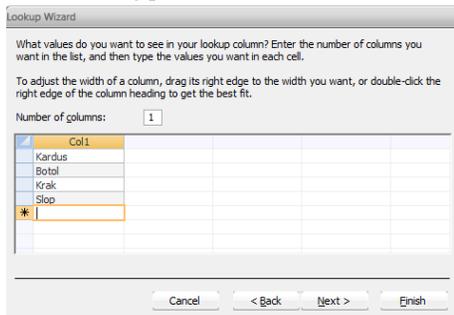
1.	Kode_Barang	Text (5)	Kode Barang
2.	Tanggal	Date/Time	Tanggal transaksi
3.	Vendor	Text	Pemasok
4.	Nama_Barang	Text (15)	Nama Barang
5.	Harga_Beli	Currency	Harga barang yang dibeli
6.	Jumlah	Number	Jumlah pembelian
7.	Satuan	Lookupwizard	Satuan Barang (lihat tutorialnya di bawah)
8.	Harga_Jual	Currency	Harga barang yang dijual

Nb:

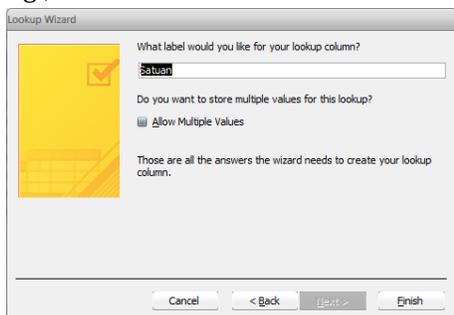
- Pada pengisian vendor diisi text dulu, karena nanti kita akan menggantinya dengan Lookupwizzard setelah membuat table vendor
- Berikan primary key pada table Kode_Barang
- Berikut ini tutorial keti pemilihan lookupwizzard pada field satuan:



Pilih i will type the values that i want, klik next



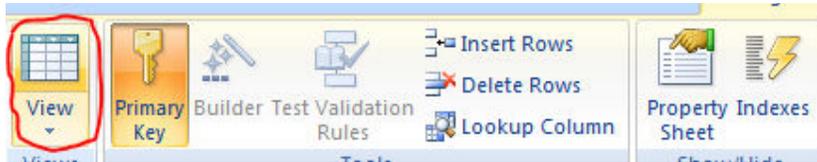
Masukkan data-data satuan, seperti Kardus, Botol, Krak, Slop,dll nanti bisa ditambahkan lagi, **next**



Pada **allow multiple values** dicentang

Finish

Kalo sudah didesign table koperasinya klik icon view



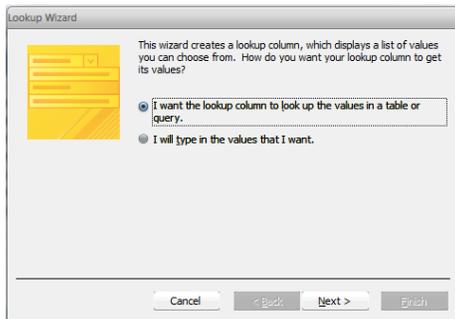
Sudah tau kan caranya buat table?? Selanjutnya kita **buat table baru** dengan nama **vendor**.

1. Klik menu create dahulu, kemudian pilih table
2. Kembali ke menu home dan klik design table, save dengan nama **vendor**
3. Isi table dengan design seperti berikut:

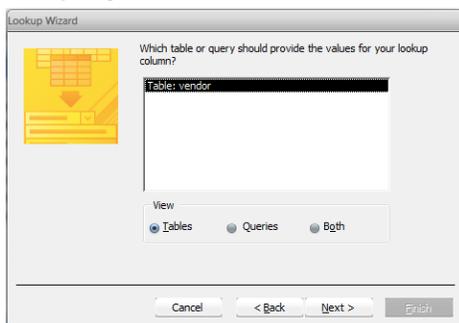
No.	Field name	Data Type	Description
1.	Kode	Text (5)	Kode vendor
2.	Nama	Text (15)	Tanggal transaksi
3.	Alamat	Text (20)	Pemasok
4.	No_HP	Number	Nama Barang

4. Kalo sudah klik **view**

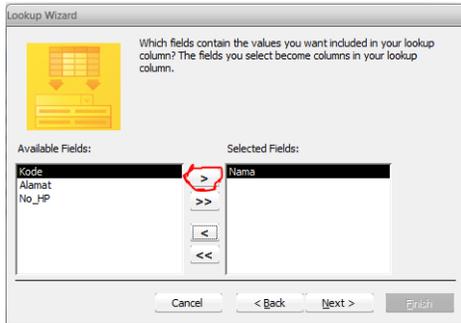
Apa yang akan kita lakukan selanjutnya??? Kita design lagi table koperasi yang pertama kali kita buat, lakukan perubahan pada data type vendor diganti menjadi lookupwizard:



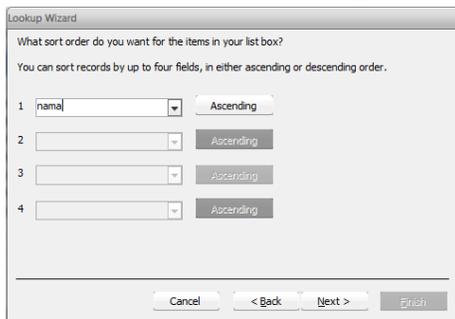
Pilih yang atas dan klik next



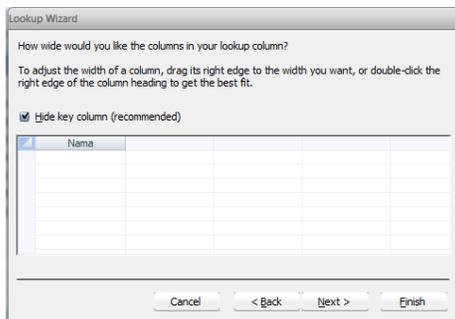
Pilih table vendor, klik next



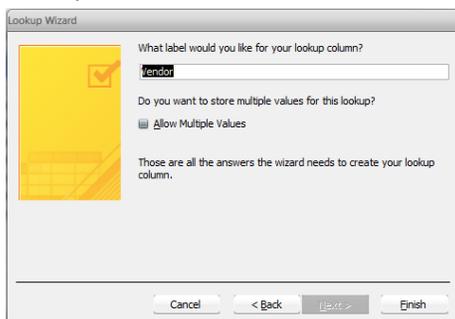
Masukkan field nama saja dengan klik tombol yang dilingkari merah, next



Isikan dengan nama "nama", next



Next aja



Klik finish

Table sudah dibuat mari kita masukkan data-datanya, kita mulai dari table vendor dulu ya!! Contohnya bisa diisi seperti ini:

	Kode	Nama	Alamat	No_HP
	V0001	Bp.Sodikin	Tempuran	08562866639
	V0002	Bp.Yahya	Temanggung	08562866636
	V0003	Bu.Lia	Mertoyudan	085643211717
	V0004	Bu.Nia	Tegalrejo	085643628425
	V0005	Bp.Ahmad	Secang	085628615444
*				

Kalo sudah kita masukkan data-data pada table vendor, kita lanjut aja. Kini saatnya mengisi table koperasinya

Kode_Baran	Tanggal	Vendor	Nama_Barang	Harga_Beli Barang	Jumlah	Satuan	Harga_Jual Barang
B001	26/01/2012	Bu.Lia	Buku Sidu	Rp20.000	10	Pack	Rp22.500
M001	26/01/2012	Bp.Ahmad	Indomie Goreng	Rp40.000	15	Kardus	Rp50.000
M002	26/01/2012	Bp.Sodikin	Mie Sedap Kari Ay	Rp40.000	5	Kardus	Rp50.000
R001	26/01/2012	Bp.Yahya	Djarum Super	Rp90.000	10	Slop	Rp100.000

Akhirnya uda bisa buat tabelnya, selanjutnya kita menuju ke **Bagian2 : Membuat Query**

BAGIAN 3

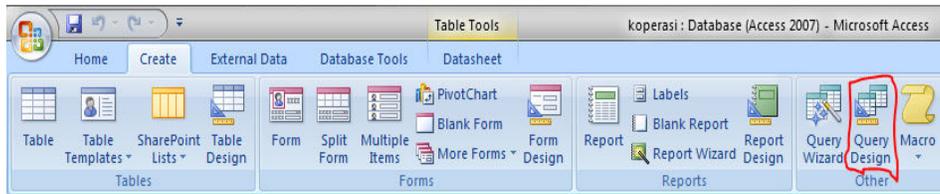
Membuat Query

Berikut ini kita akan membuat query dari tabel koperasi yang telah kita buat sebelumnya. Ada dua cara untuk membuat query, yaitu:

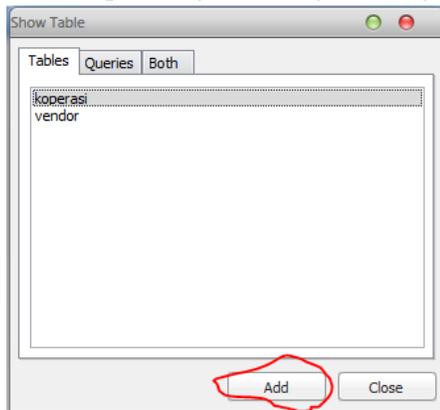
1. Query wizard
Digunakan untuk membuat query berdasarkan tuntunan yang disediakan dalam MS Access 2007 sehingga user bisa dengan mudah dalam membuat sebuah query
2. Design query
Digunakan untuk membuat query baru sesuai dengan keinginan pengguna.

Pada kesempatan ini kita akan mencoba menggunakan Query design. Ikuti langkah-langkah dibawah ini:

1. Baik langsung saja klik menu **create** kemudian pilih **Design Query**



2. Kemudian kita disuruh untuk menentukan table mana yang akan kita gunakan, masukkan **table koperasi** (doble klik/klik add). Dan jika sudah di **add** (table koperasinya), klik **close**

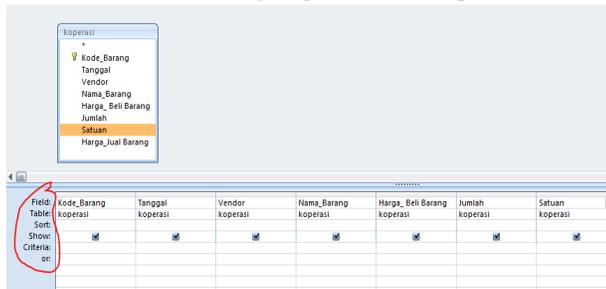


3. Memasukkan field-field yang akan di tampilkan



(double klik field yang akan ditampilkan)

4. Memasukkan criteria yang akan di tampilkan



Dari gambar diatas terlihat ada beberapa bagian, antara lain:

- Field : nama field yang ditampilkan

- Table : tabel yang digunakan
- Sort : mengurutkan data dari kecil ke besar atau sebaliknya
- Show : pilihan akan ditampilkan atau tidaknya field tersebut
- Criteria : kriteria dari data yang akan di tampilkan
- Or : kriteria kedua dari data yang ditampilkan

5. Klik RUN jika kriteria sudah ditentukan



6. Save Query dengan nama terserah anda (mis: Mie)

1) Contoh penggunaan kriteria

Menampilkan data dari table koperasi dengan kategori “kode diawali huruf M”

➔ **Ketikkan m* pada field Kode_Barang (lihat gambar dibawah)**

Field:	Kode_Barang
Table:	koperasi
Sort:	
Show:	<input checked="" type="checkbox"/>
Criteria:	m*
or:	

Menampilkan data dari table koperasi dengan kategori “kode diawali huruf M atau yang ada huruf B-nya”

➔ **Tambahkan *b* pada field Kode_Barang**

Field:	Kode_Barang
Table:	koperasi
Sort:	
Show:	<input checked="" type="checkbox"/>
Criteria:	Like "m*"
or:	*b*

2) Contoh penggunaan rumus pada field dengan membuat field baru

Membuat Field baru dengan nama Diskon dengan ketentuan mendapat diskon jika jumlah pembelian lebih dari sama dengan 10

➔ Ketikkan

Diskon:

Iif([Jumlah]>=10;"dapat";"tidak")

Field:	Diskon: Iif([Jumlah]>=10;"dapat";"tidak")
Table:	
Sort:	
Show:	<input checked="" type="checkbox"/>
Criteria:	
or:	

Secara umum rumus yang digunakan di Microsoft Access sama dengan rumus yang digunakan pada Microsoft Excel hanya saja beda-beda dikit, seperti IF menjadi IIF

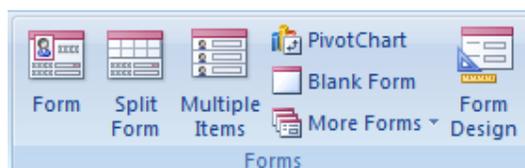
Dari kriteria dan rumus yang tadi sudah dicontohkan, jika kita klik RUN maka akan jadi seperti ini

Kode_Barang	Tanggal	Vendor	Nama_Barang	Harga_Beli Barang	Jumlah	Satuan	Diskon
M001	26/01/2012	Bp.Ahmad	Indomie Goreng	Rp40.000	15	Kardus	dapat
M002	26/01/2012	Bp.Sodikin	Mie Sedap Kari Ay	Rp40.000	5	Kardus	tidak
B001	26/01/2012	Bu.Lia	Buku Sidu	Rp20.000	10	Pack	dapat

Mudah bukan??? Berikutnya kita akan belajar membuat form sederhana

BAGIAN 4

Membuat Form



Group Form terdiri dari 7 icon perintah: Form, Split Form, Multiple Items, PivotChart, Blank Form, More Form, dan Form Design.

1. Icon Form digunakan untuk membuat formulir database baru.
2. Split Form digunakan untuk suatu formulir sehingga menjadi dua formulir yang berbeda.
3. Multiple Items digunakan untuk membuat form yang bisa menampilkan isi database yang telah dimasukkan.
4. PivotChart digunakan untuk membuat grafik berdasarkan suatu database.

5. Blank Form digunakan untuk membuat formulir yang kosong sehingga user bisa mendesain sendiri suatu formulir yang diinginkan.
6. More Form digunakan untuk digunakan untuk menampilkan daftar perintah yang digunakan untuk memilih daftar form lainnya.
7. Form Design digunakan untuk mendesain form sesuai dengan keinginan user.

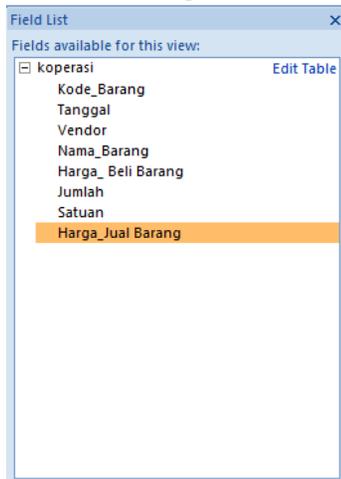
Kita akan menggunakan form design agar bisa dibuat sesuai dengan keinginan kita, kita buat dulu form untuk koperasinya

1. Klik menu **Create**
2. Pilih icon **form design**,



Gambar di atas adalah gambar tool-tool yang digunakan pada form design

3. Klik **add existing fields**



Double klik semua field yang ada di tabel koperasi

4. Drop semua field yang sudah dimasukkan kemudian klik tool align left (tekan CTRL-L) agar data yang ditampilkan nanti lebih rapi



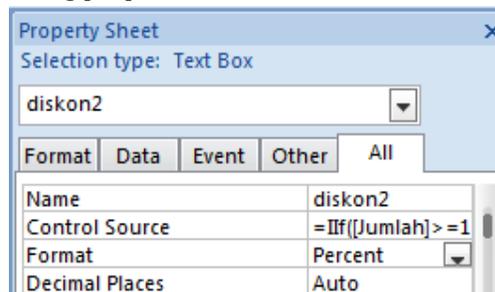
5. Menggunakan tool control



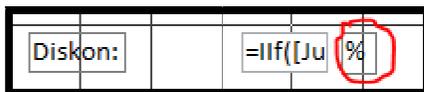
- Logo : memberi logo untuk form yang kita buat
- Title : memberi judul form
- Page number : memberi nomor halaman
- Date and time : menyantumkan tanggal atau waktu
- Text box : menambah pilihan baru
- Label : menambahkan suatu keterangan dari form tersebut
- Button : menambahkan tombol-tombol pada form, seperti tombol exit dll.

6. Menambah text box Diskon

- klik text box, dan tentukan dimana kita akan menaruhnya
- ganti namanya menjadi diskon
- pada box unbound klik kanan kemudian pilih properties, maka akan muncul kotak dialog properties



- lihat pada tab **all** kemudian pada **control source** ketikkan rumus berikut **=IIf([Jumlah]>=10;"10";"0")**
- ubah format jadi **percent**
- tambahkan label di sampingnya dengan cara klik **label** kemudian klik disebelah unbound dari diskon, seperti gambar berikut

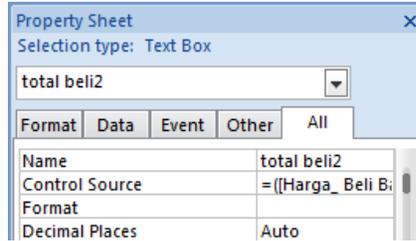


Jika muncul pesan error klik **ignore**

- dari rumus diatas didapat keterangan bahwa kita akan dapat diskon 10% untuk pembelian lebih dari sama dengan 10

7. membuat text box total pembelian

- langkah-langkah yang dilakukan pada dasarnya sama dengan membuat text box diskon, cuman ada perbedaan rumus dan format yang digunakan.

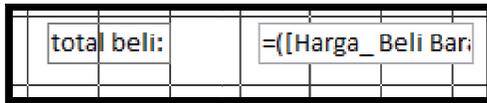


- Masukkan rumus pada control source sebagai berikut:

=([Harga_ Beli Barang]*[Jumlah])-([diskon2]/100*([Harga_ Beli Barang]*[Jumlah]))

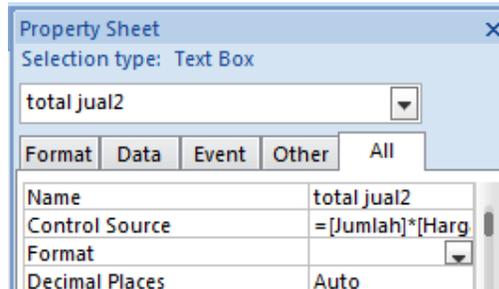
Kata yang dicetak merah adalah nama dari unbound diskon

- Data format dikosongin aja tidak apa-apa
- Nanti akan jadi seperti ini:



8. membuat text box total penjualan

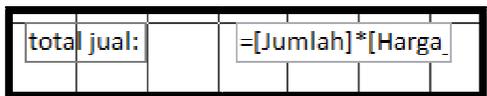
- property sheetnya:



- rumus:

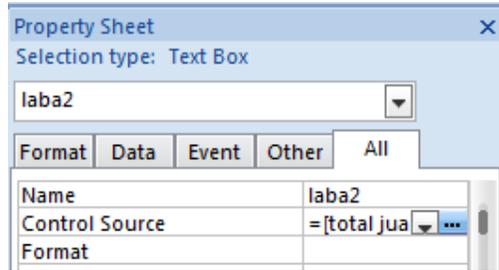
=([Jumlah]*[Harga_Jual Barang]

- hasil:

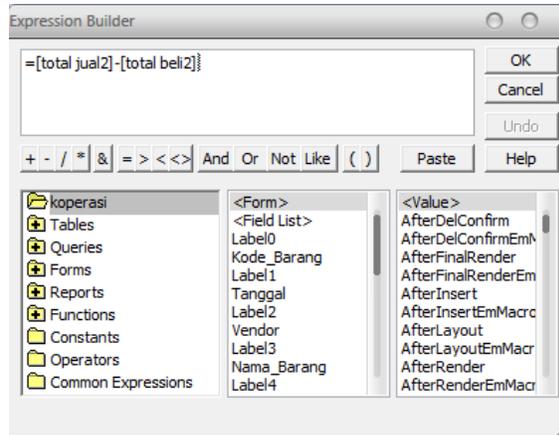


9. Membuat text box keuntungan

- property sheetnya:



- rumus:



- hasil:

Kode_Barang:	Kode_Barang	Diskon:	=IIf([Ju %
Tanggal:	Tanggal	total beli:	=[(Harga_Beli Bar,
Vendor:	Vendor	total jua:	=[Jumlah]*[Harga_
Nama_Barang:	Nama_Barang	laba:	=[total jua2]-[tota
Harga_Beli Barang:	Harga_Beli Barang		
Jumlah:	Jumlah		
Satuan:	Satuan		
Harga_Jual Barang:	Harga_Jual Barang		

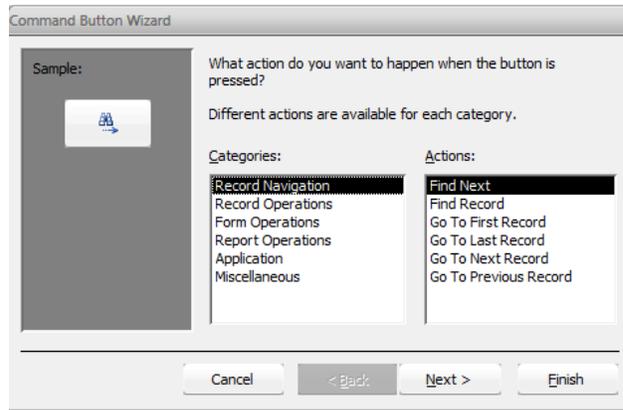
Semua sudah dibuat kini tinggal variasi saja, seperti penambahan tombol-tombol new, save, quit agar lebih tampak seperti aplikasi.

10. menambahkan tombol sebagai variasi:

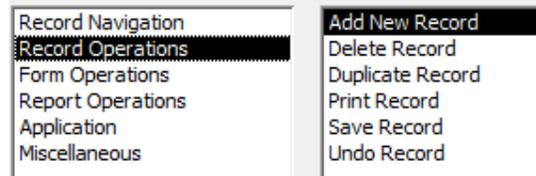
- klik icon button



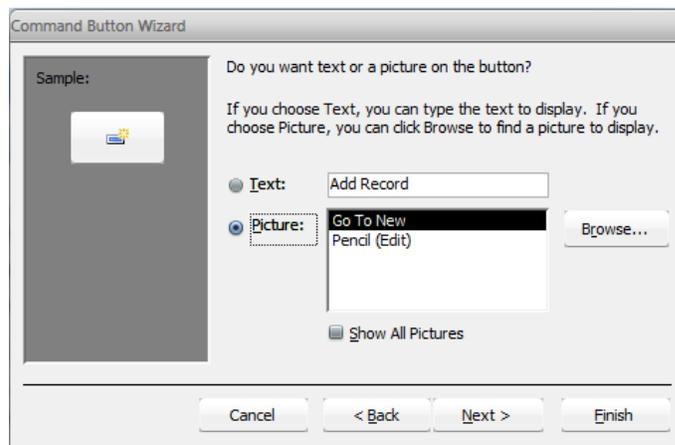
- Tentukan dimana icon tersebut akan di letakkan
- Kemudian akan muncul kotak dialog command button wizard



- Untuk membuat tombol new lihat pada kategori record operations dan pilih add new record pada actions. Untuk tombol quit application ada pada kategori application.



- Klik next



- Pada gambar diatas jika kita centang text, maka tombol yang kita buat akan berupa text, sedangkan picture maka akan berupa gambar, oke kita klik finish aja. Untuk tombol-tombol yang lain caranya sama.

11. Klik view jika dirasa sudah bagus design formnya
Ini adalah hasilnya:

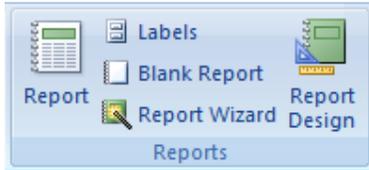
Akhirnya form koperasi sudah dibuat, kini kita coba buat form untuk vendor, untuk membuat form vendor caranya juga sama koq dengan form koperasi, malah lebih mudah, karena tidak menambahkan textbox, hanya memberi button agar tampak lebih seperti aplikasi.

Karena sama, kuberikan design dan hasilnya saja

Itu cuman menambahkan logo, title, dan background saja. Akhirnya semua form uda dibuat semua, kini kita ngopi dulu biar gag ngantuk,,,,^_^

BAGIAN 5

Membuat Report



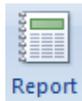
Group Reports secara umum digunakan untuk pembuatan laporan (report), terdiri dari 5 icon perintah: Report, Labels, Blank Report, Report Wizard, Report Design.

1. **Report** digunakan untuk membuat format laporan dalam versi standar MS Access 2007.
2. **Labels** digunakan untuk membuat label dari database yang sedang aktif.
3. **Blank Report** digunakan untuk membuat format laporan yang kosong sehingga user bisa membuat format laporan yang diinginkan.
4. **Report Wizard** digunakan untuk membuat format laporan berdasarkan tuntunan yang disediakan dalam MS Access 2007.
5. **Report Design** digunakan untuk merancang format laporan sesuai dengan keinginan user.

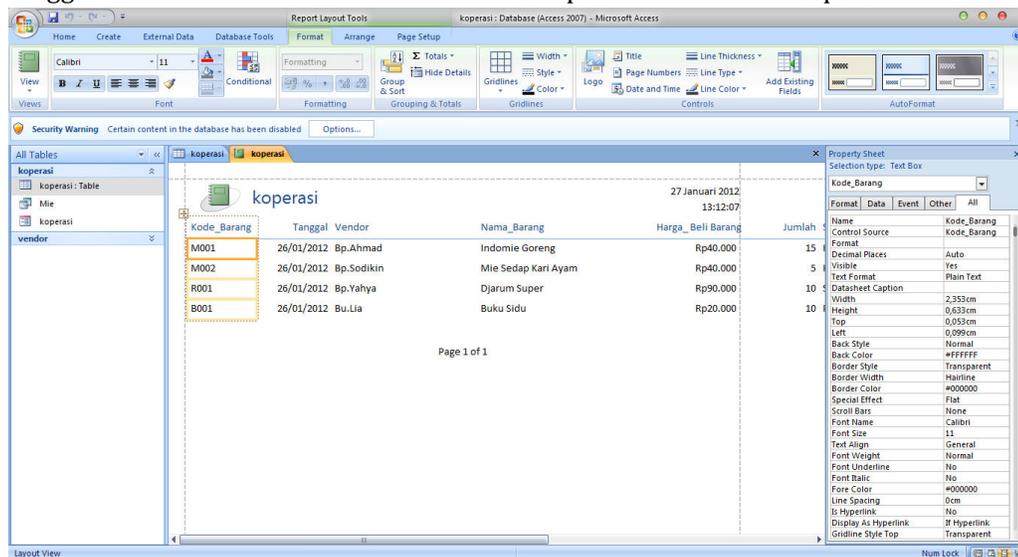
Membuat Laporan Untuk Koperasi

Kini kita menggunakan cara yang praktis saja, agar gak begitu pusing^_^

1. Aktifkan dulu **tabel koperasi**
2. Klik **Report**

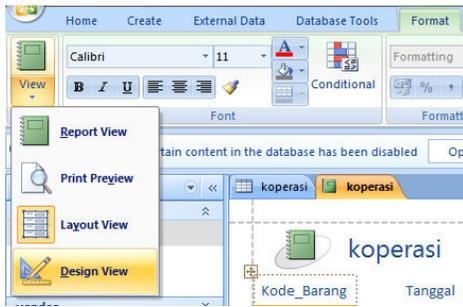


Hingga muncul tampilan seperti ini



Dari gambar di atas kita tau bahwa posisinya masih acak-acakan atau tidak rapi, maka kita rapikan dahulu.

3. Klik anak panah bawah pada icon view dan pilih **design view** atau jika kurang jelas bisa gunakan **layout view**



4. Ini adalah contoh editing dengan **layout view**

Kode_Barang	Tanggal	Vendor	Nama_Barang	Harga_Beli Barang	Jumlah	Satuan	Harga_Jual Barang
M001	26/01/2012	Bp.Ahmad	Indomie Goreng	Rp40.000	15	Kardus	Rp50.000
M002	26/01/2012	Bp.Sodikin	Mie Sedap Kari Ayam	Rp40.000	5	Kardus	Rp50.000
R001	26/01/2012	Bp.Yahya	Djarum Super	Rp90.000	10	Slop	Rp100.000
B001	26/01/2012	Bu.Lia	Buku Sidu	Rp20.000	10	Pack	Rp22.500
				Rp190.000	40		Rp222.500

Page 1 of 1

5. Ini adalah contoh editing dengan **design view**

Report Header							
koperasi							=Date()
							=Time()
Page Header							
Kode_Barang	Tanggal	Vendor	Nama_Barang	Harga_Beli Barang	Jumlah	Satuan	Harga_Jual Barang
Detail							
Kode_Barang	Tanggal	Vendor	Nama_Barang	Harga_Beli Barang	Jumlah	Satuan	Harga_Jual Barang
Page Footer							
=Page " & [Page] & " of " & [Pages]							
Report Footer							
				=Sum([Harga_Beli	=Sum([J	=Sum([Harga_Jual	

6. Jika sudah dirapikan cukup **disave** dengan nama koperasi

Untuk membuat report vendor caranya juga sama

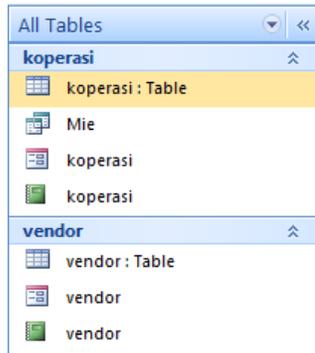


vendor

27 Januari 2012
13:32:29

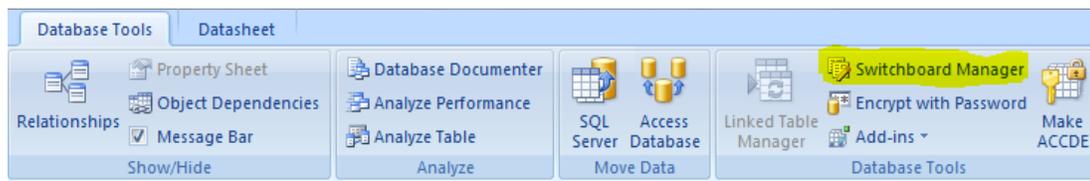
Kode	Nama	Alamat	No_HP
V0001	Bp.Sodikin	Tempuran	08562866639
V0002	Bp.Yahya	Temanggung	08562866636
V0003	Bu.Lia	Mertoyudan	085643211717
V0004	Bu.Nia	Tegalrejo	085643628425
V0005	Bp.Ahmad	Secang	085628615444

Kita sekarang sudah punya tabel, query, form, dan report sebagai berikut:



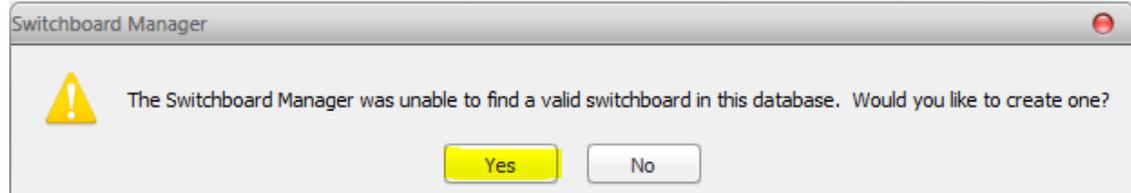
Apa yang akan kita buat???

Membuat Switchboard

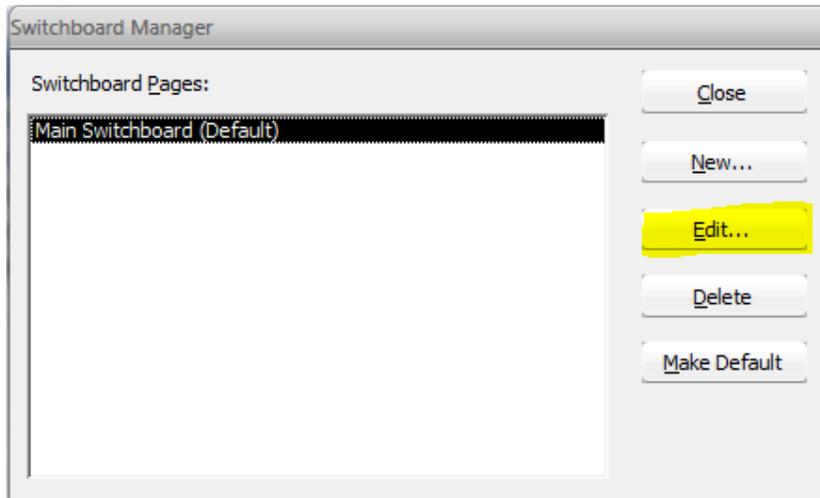


Switchboard sendiri adalah sebuah menu utama, langkah-langkahnya adalah sebagai berikut:

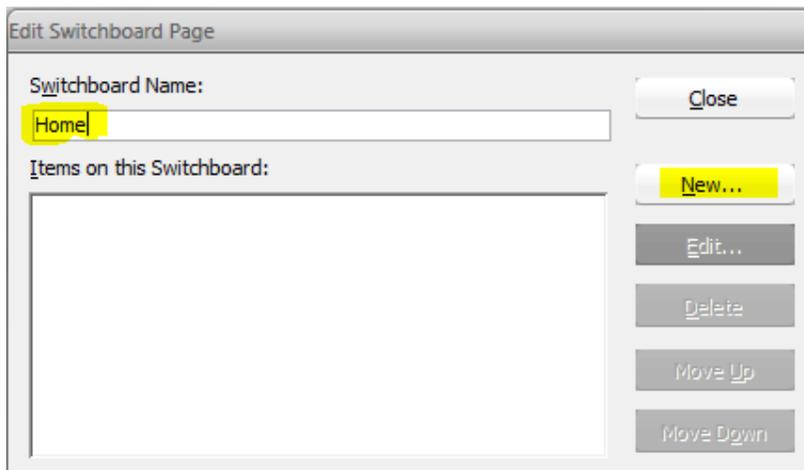
1. Klik **switchboard manager** pada menu **database tools**
2. Pilih **yes**



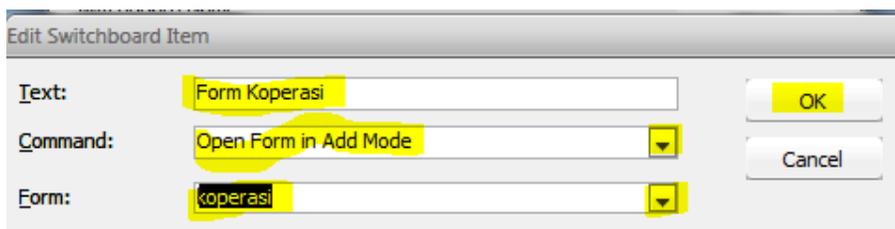
3. Klik **edit**



4. Ganti nama **switchboard** dengan nama **Home**, kemudian klik **new**



5. Buat opsi **form koperasi**



6. Buat opsi **form koperasi**, kemudian klik new jika sudah dibuat begitu seterusnya, sampai nanti **menu keluar**

Dialog box titled "Edit Switchboard Page". It has a "Switchboard Name:" field with the value "Home" and a "Close" button. Below that is a section "Items on this Switchboard:" with a list containing "Form Koperasi". To the right of the list are buttons: "New..." (highlighted in yellow), "Edit...", "Delete", "Move Up", and "Move Down".

7. Buat opsi **form vendor**

Dialog box titled "Edit Switchboard Item". It has three fields: "Text:" with "Form Vendor", "Command:" with a dropdown menu showing "Open Form in Add Mode", and "Form:" with a dropdown menu showing "vendor". There are "OK" (highlighted in yellow) and "Cancel" buttons on the right.

8. Buat opsi **laporan barang**

Dialog box titled "Edit Switchboard Item". It has three fields: "Text:" with "Laporan Barang", "Command:" with a dropdown menu showing "Open Report", and "Report:" with a dropdown menu showing "koperasi". There are "OK" (highlighted in yellow) and "Cancel" buttons on the right.

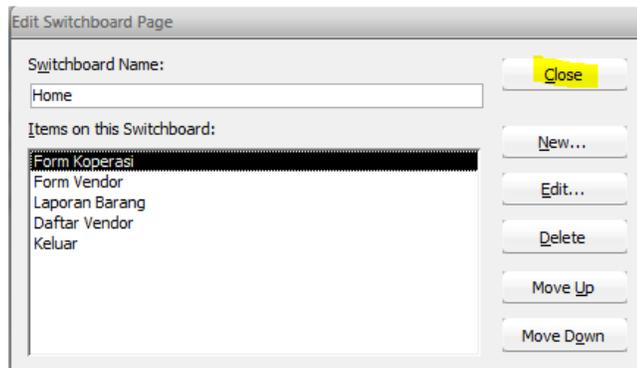
9. Buat opsi **daftar vendor**

Dialog box titled "Edit Switchboard Item". It has three fields: "Text:" with "Daftar Vendor", "Command:" with a dropdown menu showing "Open Report", and "Report:" with a dropdown menu showing "vendor". There are "OK" (highlighted in yellow) and "Cancel" buttons on the right.

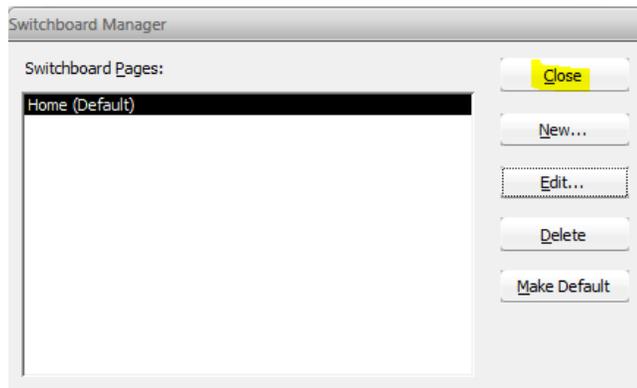
10. Buat opsi **keluar**

Dialog box titled "Edit Switchboard Item". It has two fields: "Text:" with "Keluar" and "Command:" with a dropdown menu showing "Exit Application". There are "OK" (highlighted in yellow) and "Cancel" buttons on the right.

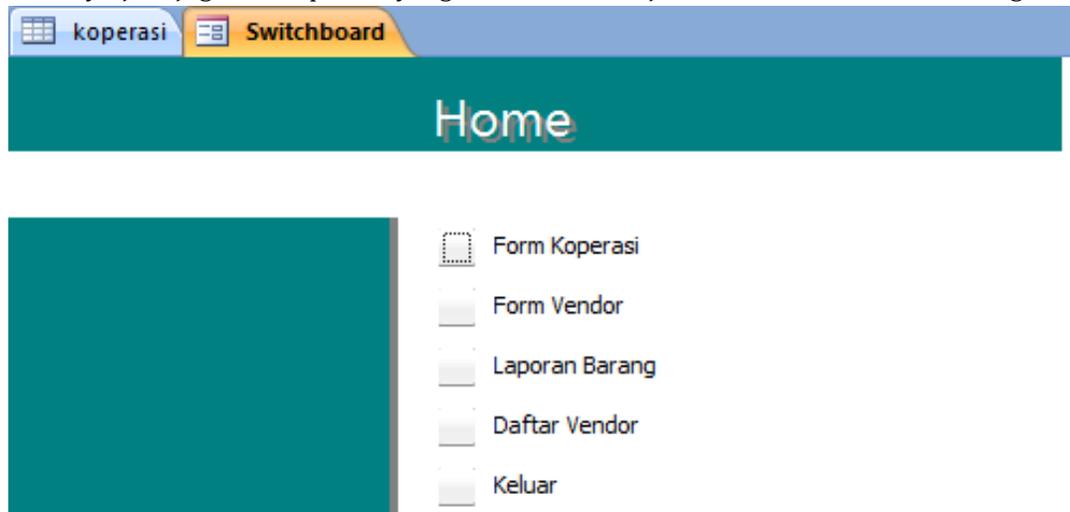
11. Semua sudah dibuat, klik **close**



12. Klik **close**



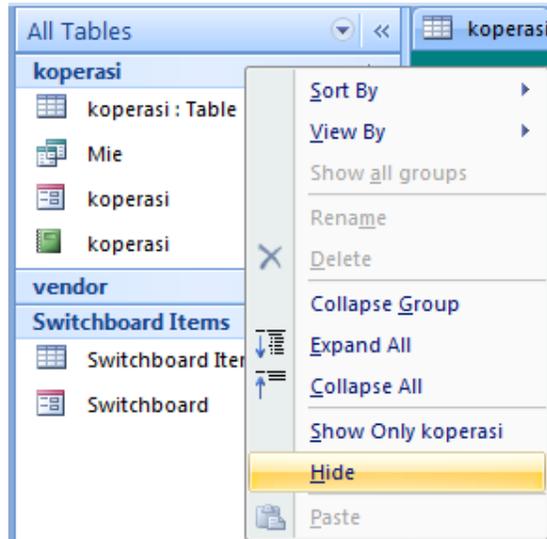
13. Akhirnya jadi juga, dan aplikasi yang sederhana uda jadi...kini kita bisa bernafas lega.^_^



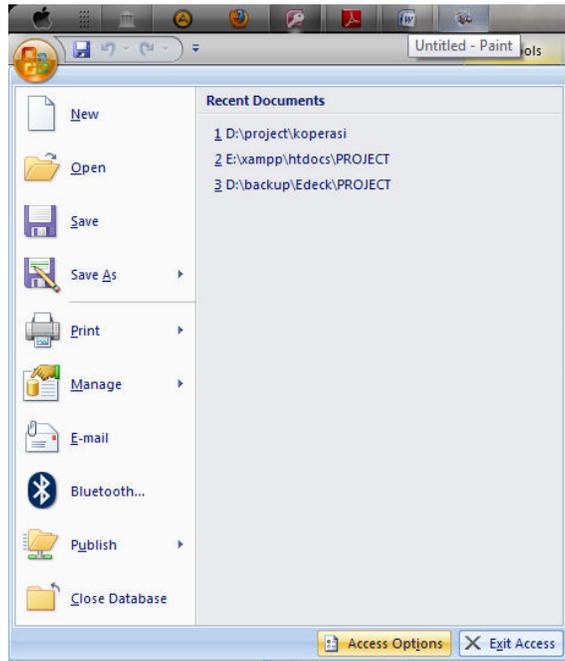
14. O iya lupa, disave dulu form switchboardnya, ntar kalo ilang nangis,,,T_T

Langkah akhir ini hanya untuk membuat database yang kita buat jadi lebih WAH,,hehe

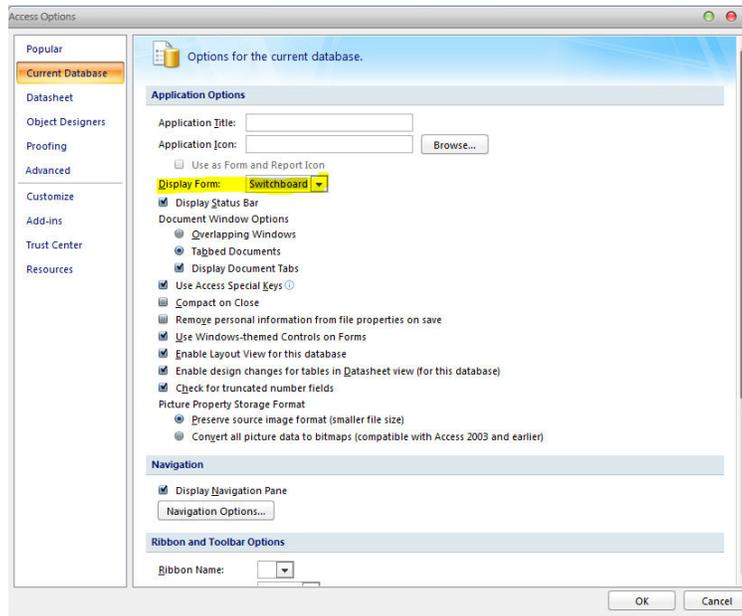
1. Klik kanan koperasi dan pilih hide.



2. Lakukan langkah yang sama untuk vendor.
3. Hidden juga tabel switchboard dengan **klik kanan tabel** tersebut kemudian pilih **hide in this group**.
4. klik office button kemudian pilih access option disebelah kanan bawah.



5. klik tabs current database, kemudian pada display form pilih switchboard.



6. klik OK jika sudah diatur semuanya, untuk melihat perubahan tutup dulu aplikasi Microsoft Access-nya.